

KẾ HOẠCH **THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ CƠ SỞ NĂM 2019**

I. MỤC TIÊU – YÊU CẦU

1. Thực hiện Quy chế dân chủ là nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên, là trách nhiệm của cả hệ thống chính trị vì vậy cần tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp thực hiện của Đảng ủy, Ban Giám đốc và các đoàn thể.

2. Nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ quan, phát huy quyền làm chủ, động viên sức mạnh, tinh thần đoàn kết của cán bộ, viên chức trong hoạt động của cơ quan.

3. Xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức có đầy đủ phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, năng lực, làm việc hiệu quả; ngăn chặn và phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

4. Việc thực hiện Quy chế dân chủ phải đảm bảo nghiêm túc, phải phù hợp với nhiệm vụ chuyên môn, gắn với công tác cải cách hành chính, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và thực hiện Nghị quyết TW4 (Khóa XII) về tăng cường xây dựng, chính đôn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ, phát huy vai trò của người đứng đầu cơ quan và quyền làm chủ của cán bộ, viên chức.

5. Tiếp tục quán triệt sâu sắc, toàn diện những chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, ý nghĩa và tầm quan trọng của việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ trong toàn cơ quan.

II. NHIỆM VỤ.

1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đến toàn thể cán bộ, viên chức của cơ quan các văn bản của Trung ương, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh về phát huy quyền làm chủ và mở rộng dân chủ trực tiếp của nhân dân, quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan.

2. Tiếp tục kiện toàn, củng cố và đổi mới phương thức hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ của cơ quan, chú trọng xây dựng nội dung, kế hoạch công tác, quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo. Duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động của các đoàn thể và Ban thanh tra nhân dân, phát huy vai trò đại diện cho quyền lợi của cán bộ, viên chức và người lao động, tạo không khí dân chủ, cởi mở, đoàn kết trong nội bộ cơ quan góp phần đẩy mạnh phong trào thi đua. Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động trong cơ quan theo đúng quy định tại Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13 tháng 01 năm 2016 của Bộ Nội vụ về hướng

dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

3. Triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kết luận số 114-KL/TW ngày 14 tháng 7 năm 2015 của Ban Bí thư Trung ương Đảng khóa XI về nâng cao hiệu quả công tác dân vận của cơ quan hành chính nhà nước; Thông tri số 04-TT/TU ngày 12 tháng 4 năm 2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; Chỉ thị số 16-CT/TTg ngày 16 tháng 5 năm 2016 của Thủ tướng về tăng cường và đổi mới công tác dân vận trong cơ quan hành chính nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới; Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 25 tháng 4 năm 2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường và đổi mới công tác dân vận trong cơ quan hành chính nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới.

4. Tăng cường vai trò, trách nhiệm của cán bộ, viên chức và người đứng đầu cơ quan trong thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận, các đoàn thể chính trị - xã hội các cấp nhằm phát huy quyền làm chủ của tập thể cán bộ, viên chức và các tầng lớp nhân dân trên địa bàn tỉnh.

5. Kết hợp thực hiện Quy chế dân chủ với Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong công tác. Nâng cao ý thức thực hành tiết kiệm, tinh thần đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí; nâng cao tinh thần trách nhiệm, phong cách làm việc của đội ngũ cán bộ, viên chức. Thực hiện tốt phương châm “dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra” trong mọi hoạt động, xem đây là nội dung quan trọng trong thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở nhằm ngăn chặn, phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, lãng phí; xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh.

6. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan; thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân, đồng thời xử lý nghiêm những hành vi sách nhiễu, xâm phạm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân.

III. THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Giám đốc Ban Quản lý dự án

- Thường xuyên nhắc nhở cán bộ viên chức và người lao động thực hiện tốt quy tắc ứng xử thông qua họp giao ban. Thực hiện dân chủ trong công tác điều hành hoạt động của cơ quan đối với việc quản lý, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng, thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, viên chức và người lao động.

- Tổ chức họp giao ban định kỳ hàng tháng, hàng quý và 6 tháng để đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao và đề ra các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu phải thực hiện trong thời gian tới của cơ quan. Tổ chức đánh giá tổng kết hoạt động của Ban tại Hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động, theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 04/2015/NĐ-CP, ngày 09 tháng 01 năm 2015 về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tổ chức đánh giá định kỳ hàng năm đối với cán bộ, viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền quản lý theo trình tự, thủ tục quy định tại Điều 45 Nghị định số 24/2010/NĐ-CP, ngày 15 tháng 3 năm 2010 quy định về tuyển dụng, sử dụng, quản lý công chức và Điều 37 Nghị định số 29/2014/NĐ-CP, ngày 12 tháng 4 năm 2014 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, viên chức và người lao động.

- Lắng nghe ý kiến phản ánh, phê bình của cán bộ, viên chức và người lao động. Khi công chức, viên chức đăng ký được gặp và có nội dung, lý do cụ thể thì bố trí thời gian thích hợp để gặp và trao đổi.

- Ban hành quy chế quản lý trang thiết bị làm việc trong cơ quan, bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm; sử dụng tiết kiệm kinh phí được cấp; thực hiện các quy định về công khai tài chính. Việc mua sắm thiết bị, phương tiện và các loại tài sản của cơ quan phải thực hiện theo quy định của pháp luật.

- Chỉ đạo việc cung cấp đầy đủ, kịp thời những thông tin, tài liệu, cách thức tổ chức thực hiện, trách nhiệm thực hiện và trách nhiệm giải trình những nội dung công việc trong cơ quan.

- Xem xét, giải quyết kịp thời theo quy định của pháp luật các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của cán bộ, viên chức và người lao động, của Ban Thanh tra nhân dân, kịp thời báo cáo với cơ quan có thẩm quyền những vấn đề không thuộc thẩm quyền giải quyết của mình.

- Kịp thời xử lý người có hành vi cản trở việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan và người có hành vi trả thù, trù dập công chức, viên chức khiếu nại, tố cáo, kiến nghị theo quy định của pháp luật.

2. Trách nhiệm của cán bộ, viên chức và người lao động

- Nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế làm việc của cơ quan; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và bảo đảm thông tin chính xác, kịp thời; thực hiện các quy định về nghĩa vụ, đạo đức, văn hóa giao tiếp, quy tắc ứng xử, nguyên tắc trong hoạt động nghề nghiệp và những việc không được làm theo quy định của pháp luật.

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước người phụ trách trực tiếp và trước Giám đốc Ban về việc thi hành nhiệm vụ của mình. Trong khi thi hành công vụ, cán bộ, viên chức và người lao động được trình bày ý kiến, đề xuất việc giải quyết những vấn đề thuộc phạm vi trách nhiệm của mình

khác với ý kiến của người phụ trách trực tiếp, nhưng vẫn phải chấp hành sự chỉ đạo và hướng dẫn của người phụ trách trực tiếp, đồng thời có quyền bảo lưu ý kiến và báo cáo với Giám đốc Ban, Phó Giám đốc Ban phụ trách. Cán bộ, viên chức và người lao động được quyền từ chối thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ trái với quy định của pháp luật, được quyết định vấn đề mang tính chuyên môn gắn với công việc hoặc nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện phê bình và tự phê bình nghiêm túc, phát huy ưu điểm, có giải pháp sửa chữa khuyết điểm; thẳng thắn đóng góp ý kiến để xây dựng nội bộ Ban trong sạch, vững mạnh.

- Đóng góp ý kiến vào việc xây dựng các văn bản, đề án của cơ quan khi được yêu cầu.

- Báo cáo người có thẩm quyền khi phát hiện hành vi phạm pháp luật trong hoạt động của cơ quan.

3. Về nhân sự

Phòng Tổ chức - Hành chính có trách nhiệm:

- Tham mưu thành lập mới Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ thay thế Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ được thành lập theo quyết định số 166/QĐ-BQLDAĐT XD, ngày 22 tháng 02 năm 2017.

Lưu ý: Không bố trí vào Ban chỉ đạo các cá nhân có thời gian công tác còn lại dưới 3 năm.

- Tổng hợp báo cáo công tác Quy chế dân chủ của cơ quan theo định kỳ (hoặc đột xuất khi có yêu cầu) và tổ chức kiểm tra định kỳ (hoặc đột xuất khi có yêu cầu) việc thực hiện Kế hoạch này của cán bộ, viên chức và người lao động trong cơ quan.

Nơi nhận:

- Ban Dân vận - Tỉnh ủy;
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, VP.



Lê Quang Bình